

REGULAMIN ORGANIZACYJNY MIEJSKIEGO ZESPOŁU ŻŁOBKÓW W ŁODZI

§ 1

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi działa na podstawie:

1. Statutu Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi nadanego Uchwałą Nr XII/187/11 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 kwietnia 2011 r.
2. Niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zespołu.
2. Dyrektor kieruje Zespołem przy pomocy:
 - Zastępcy Dyrektora,
 - Głównego Księgowego
 - Kierowników żłobków
3. Zastępca Dyrektora przejmuje wszystkie uprawnienia Dyrektora podczas jego nieobecności.

§ 3

Obszar działania Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi obejmuje teren Miasta Łodzi.

§ 4

Nadzór nad działalnością MZZ w Łodzi sprawuje Prezydent Miasta Łodzi.

§ 5

1. Żłobki, będące wewnętrznymi komórkami organizacyjnymi Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, prowadzą działalność opiekuńczo-wychowawczą i edukacyjną dla dzieci do lat 3, których rodzice/opiekunowie przebywają na terenie Miasta Łodzi.
2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 roku życia w zależności od posiadanych wolnych miejsc.
3. Obsługę ekonomiczno - administracyjną żłobków sprawują administracyjne komórki organizacyjne i stanowiska pracy niezbędne do prawidłowej realizacji zadań żłobków.

§ 6

Do zadań administracji Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi w szczególności należy:

1. zapewnienie warunków do realizacji zadań statutowych MZZ w Łodzi poprzez właściwą organizację żłobków,

2. wykorzystanie bazy lokalowej poprzez właściwe zagospodarowanie pomieszczeń na rzecz żłobków,
3. w przypadku niewykorzystania pomieszczeń na rzecz żłobków wprowadzanie zmian organizacyjnych w sposób niekolidujący z podstawową działalnością i przynoszących dochód Miastu,
4. prowadzenie działalności finansowej na zasadach określonych przepisami prawa dla jednostek budżetowych poprzez m.in. planowanie i realizowanie dochodów i wydatków MZZ w Łodzi oraz efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
5. obsługa administracyjno-ekonomiczna w zakresie m.in. organizacyjnym, prawnym, kadrowym, płacowym, finansowym, księgowym,
6. zarządzanie nieruchomościami.

§ 7

1. Zadania administracji, o których mowa w § 6 są realizowane przez następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy, których ramowe zakresy obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień stanowią załącznik do regulaminu:

- Dyrektor	
- Z-ca Dyrektora	- ZD
- Gł. Księgowy	- GK
- Kierownik Działu Finansowo – Księgowego	- KF
- Dział Finansowo - Księgowy	- KS
- Komórka ds. płac	- PŁ
- Komórka ds. pracowniczych	- K
• Składnica akt	- S
- Komórka ds. administracyjno – gospodarczych	- A
- Komórka ds. techniczno – ekonomicznych	- T
- Stanowisko ds. bhp	- B
- Stanowisko ds. ochrony p.poż.	- PŻ
- Stanowisko radcy prawnego	- R
- Stanowisko ds. żłobków	- P
- Wieloosobowe stanowisko ds. informatyzacji	- I
- Stanowisko ds. żywienia	- Ż
2. Zakresy obowiązków i odpowiedzialności dla pracowników komórek organizacyjnych ustala kierownik danej komórki i przedkłada do zatwierdzenia dyrektorowi MZZ. Zakresy obowiązków i odpowiedzialności dla samodzielnych stanowisk pracy ustala dyrektor MZZ.
3. Schemat organizacyjny MZZ w Łodzi oraz stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin organizacyjny Składnicy Akt stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 8

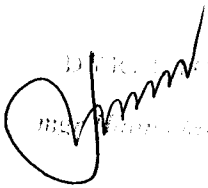
Zadania i organizację żłobków - Żł - określa Regulamin Organizacyjny Żłobka stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2011 r.

§ 10

Traci moc Regulamin Organizacyjny Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi z dnia 1 stycznia 2006 r. z późniejszymi zmianami.


DIREKTOR
Miejski Zespół Żłobków

Schemat organizacyjny Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi

